



Департамент образования и науки города Москвы  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа №45 имени Л.И. Мильграма»

Гримау ул., д. 8, Москва, 117036 тел. (499) 126-33-82 E-mail: 45@edu.mos.ru http://sch45uz.mskobr.ru  
ОКПО 52444396 ОГРН 1027739923639 ИНН 7727177370 КПП 772701001

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного комитета  
ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма

  
Н.В. Углонова  
« 15 » марта 2018 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ Школа № 45  
имени Л.И. Мильграма

  
М.Я. Шнейдер  
« 15 » марта 2018 г.



## ИНСТРУКЦИЯ

по обеспечению безопасных условий при перемещении и пребывании  
сотрудников на территориях и в зданиях  
ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма  
ИОТ - 092

# **ИНСТРУКЦИЯ**

## **по обеспечению безопасных условий при перемещении и пребывании сотрудников на территориях и в зданиях ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма**

### **1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования по обеспечению безопасных условий при перемещении и пребывании сотрудников на территориях и в зданиях ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма.

Сотрудник обязан выполнять требования охраны труда, изложенные в настоящей инструкции. В случае невыполнения положений настоящей инструкции сотрудники могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в зависимости от тяжести последствий.

1.2. Сотрудник ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма обязан:

- соблюдать требования правил внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха;
- соблюдать требования инструкций по пожарной безопасности, по электробезопасности, по эксплуатации оборудования;
- соблюдать требования Правил пользования лифтом.

1.3. Сотрудник ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма должен:

- уметь оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшему при несчастном случае;
- знать местоположение средств оказания доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара.

1.4. Сотрудник извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся (воспитанников), о каждом несчастном случае, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.5. Контроль за выполнением требований данной инструкции сотрудником возлагается на непосредственного руководителя сотрудника.

### **2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ ПЕРЕМЕЩЕНИИ И ПРЕБЫВАНИИ СОТРУДНИКОВ НА ТЕРРИТОРИЯХ И В ЗДАНИЯХ ГБОУ ШКОЛА № 45 ИМЕНИ Л.И. МИЛЬГРАМА**

Сотрудники должны:

2.1. Одеваться в соответствии с погодными условиями, при перемещении по территории ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма в осенне-зимний период одевать верхнюю (теплую) одежду, исключить использование потенциально опасной обуви.

2.2. Передвигаться по территории спокойным шагом, лицом по направлению движения, во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки. При возникновении возможной опасности изменить направление движения и покинуть опасную зону.

2.3. Во время перемещения по территории визуально контролировать состояние покрытия (пол, асфальтовое покрытие и т.п.). При наличии выбоин, вмятин, выпуклостей, посторонних предметов, открытых колодцев и трапов, скользких поверхностей (лед, снег, пролитые жидкости) изменить направление движения и обойти опасное место на безопасном расстоянии.

2.4. Перемещаться по территории по установленным маршрутам (коридоры, лестничные марши, проходы между рабочими местами и т.п.). Запрещается входить или выходить из зданий через оконные проемы.

2.5. При передвижении по лестничным маршам:

- держаться за перила;
- не переступать и не перепрыгивать через несколько ступеней лестницы;
- не перевешиваться через перила;
- не кататься на перилах;
- не переносить предметы, держа их перед собой, загораживая путь передвижения.

2.6. При перемещении по территории, в зданиях школьных и дошкольных отделений запрещается ходить по мокрому покрытию пола во время проведения влажной уборки, необходимо обойти этот участок или дождаться окончания уборки и высыхания покрытия.

2.7. При перемещении по территории, в зданиях, при следовании мимо дверей (ворот) передвигаться на расстоянии от дверей (ворот), исключающем столкновение при резком открытии дверей (ворот). Не стоять перед дверьми (воротами).

2.10. Во избежание травм головы быть внимательным при передвижении возле низко расположенных конструктивных элементов зданий и сооружений.

### **3. Правила пользования лифтом:**

Для вызова кабины лифта нажмите кнопку, расположенную около двери лифта. После открытия дверей, визуально проконтролируйте наличие кабины лифта в проеме дверей. Войдя в лифт, нажмите кнопку нужного этажа.

Если при закрытии дверей Вам понадобилось их экстренно открыть, а так же если двери закрылись, и кабина не пришла в движение - нажмите кнопку этажа, на котором Вы находитесь. Кнопкой "СТОП" следует пользоваться только в исключительных случаях для экстренной остановки кабины. Если лифт не работает после нажатия кнопки позвоните по телефону, находящемуся в кабине лифта. Не пытайтесь самостоятельно открыть двери и покинуть кабину.

#### **Запрещается:**

- перевозить в кабине лифта легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества;
- пользоваться лифтом при возникновении пожара в здании;
- пользоваться неисправным лифтом;
- превышать норму грузоподъемности лифта;
- вручную (не используя кнопки управления лифтом) открывать двери кабины и шахты лифта.

## **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПРИ НАХОЖДЕНИИ В ЗДАНИЯХ И СООРУЖЕНИЯХ ГБОУ ШКОЛА № 45 ИМЕНИ Л.И. МИЛЬГРАМА**

Сотрудникам запрещается:

- 4.1. Устанавливать навесные полки (книжные, для документов, инструментов и т.п.), подставки для цветов, стенды и тому подобное над рабочим местом;
- 4.2. Хранить крупногабаритные или тяжелые предметы на шкафах (для документов или одежды) и столах, не предназначенных для этого;
- 4.3. Выбрасывать наружу через окна и форточки какие-либо предметы;
- 4.4. Садиться и не становиться ногами на подоконники закрытых или открытых окон;
- 4.5. Перевешиваться через подоконники открытых окон;
- 4.6. Садиться на трубы и батареи центрального отопления.
- 4.7. Подниматься на стул, стол, тумбочку подоконник и т.п. для поливки цветов; постановки книг или документов на полки и антресоли; подвески штор, плакатов; мытья или протирки окон. Для выполнения таких работ использовать штатные лестницы, лестницы стремянки, подмости.

4.8. Входить в технические помещения с ограниченным допуском (электрощитовые, подвалы, чердаки и т.п.), в таких помещениях правомочны находиться только сотрудники при выполнении своих должностных обязанностей.

4.9. Контакттировать с безнадзорными животными при нахождении их на территории. При обнаружении безнадзорных животных, сообщить об этом руководителю.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

5.1. В случае возникновения аварийной ситуации (авария, пожар, обрушение зданий и сооружений и т.п.) при угрозе жизни покинуть опасную зону, оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с его указаниями.

5.2. При возникновении пожара необходимо:

- отключить и обесточить оборудование;
- вызвать пожарную команду по телефону **101**;
- доложить непосредственному руководителю;
- принять меры по эвакуации людей, имущества.
- приступить к ликвидации пожара имеющимися средствами пожаротушения, при угрозе жизни покинуть опасную зону.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ**

6.1. После окончания работы, перемещаясь по установленным маршрутам, с соблюдением требований охраны труда регламентируемых настоящей инструкцией, покинуть территорию ГБОУ Школа № 45 имени Л.И. Мильграма.